附件1

**2024年度石河子大学行政公务出国（境）计划申请表**

单位： 联系人： 电话： 编号： **XZ-**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **组团单位** | | | **出访**  **人数** | **出访国家（地区）** | **任务详情（不得少于100字）** | **拟出访日期** | **团组类型（**☑/□**）** |
|  | | |  |  | 注：请附上详细方案或说明 |  | 自组团 □  参加双跨团组 □ |
| **项目名称** | |  | | | | 预算(万元/人） |  |
| **经费来源** | |  | | | | 相关资料复印件 | 有 □；没有 □ |
| **序号** | **姓名** | **性别** | **职称** | **职务** | **近两年因公出访记录（国家、起始时间、任务详情）** | **个人在出访团组中职责与任务** | |
| **1** |  |  |  |  |  |  | |
| **2** |  |  |  |  |  |  | |
| **3** |  |  |  |  |  |  | |
| **4** |  |  |  |  |  |  | |
| **5** |  |  |  |  |  |  | |
| **审核**  **签批**  **意见** | 所在单位： （签章）  团组结构合理性： 合理 □；不合理 □  届时是否准予请假出访：是 □； 否 □  出访必要性： 必要 □；没必要 □  审批人（签字）  年 月 日 | | | | 干部监督审查：通过 □；不通过 □    大学组织部（盖章）  审批人（签字）  年 月 日 | 是否符合外事相关文件规定：  符合 □；不符合 □  相关复印资料： 齐全 □；不齐全 □  国际交流合作处（盖章）  外事专办员（签字）  年 月 日 | |