**石河子大学科技特派员团队服务项目**

**申 请 书**

|  |  |
| --- | --- |
| 项 目 名 称： | 石河子大学（XXXX）科技特派员团队服务项目  例：第九师161团设施草莓种植服务 |
| 团 队 名 称： | 石河子大学（XXXX）科技特派员服务团队  例：石河子大学设施果树科技特派员服务团队 |
| 申 请 单 位： | （公章） |
| 项 目 负 责 人： |  |
| 联 系 电 话： |  |
| 邮 箱： |  |
| 申 报 日 期： |  |

石河子大学新农村发展研究院

二○二五年十月

**填 写 说 明**

一、申请书内各项内容应实事求是，认真填写，表达明确。

二、编写要求：

1.前期工作基础良好，有长期开展科技特派员服务需要；

2.实施方案、服务内容完整、集中、明确、可考核，同时要充分考虑经济、技术等方面的可行性及辐射带动效应；

3.经费预算根据充分，支出合理符合有关规定；

4.项目的组织管理及相关保障措施具体。

三、申请书中各栏不得出现空白，如没有内容，可填“—”或“无”。

四、申请书文本采用A3骑马装订，4号仿宋体字打印，标题用4号黑体字打印。

**简 表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | |
| 团队名称 | |  | | | | | | | | |
| 申请单位 | |  | | | 申请经费（万元） | | | | |  |
| 项目负责人 | |  | | | 职称 | |  | | | |
| 所学专业 | |  | | 学历 |  | | 学位 | |  | |
| 现从事专业 | |  | | | | | | | | |
| 重点科技帮扶地点 | |  | | | | | | | | |
| 辐射地点 | |  | | | | | | | | |
| 项目执行期限 | | 2025年 1 月—12 月 **/** 2025年 1 月—2026年 12 月 | | | | | | | | |
| 项  目  成  员 | 姓名 | 出生年月 | 工作单位 | 从事专业 | | 技术职称 | | 任务分工 | | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |
|  |  |  |  | |  | |  | | |

编写提纲

一、项目概述、意义和必要性

二、项目技术成熟度简述

三、服务团队现有工作基础与优势

四、项目服务内容

五、项目实施方案

六、项目考核指标

1.示范推广农（林、牧）业新品种、新产品、新工艺、新技术等

2.开展服务培训内容、次数、人数、辐射农户

3.科技示范户和科技骨干培养情况

4.示范基地建设规模及相关情况

5.预期经济、社会、环境效益

6.年度发布地厅级以上新闻报道不少于3篇。

七、经费预算

（一）经费预算表 单位： 万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 预算科目名称 | 合计 | 专项经费 | 配套经费 |
| 1 | 1、设备费 |  |  |  |
|  | （1）购置设备费 |  |  |  |
|  | （2）试制设备费 |  |  |  |
|  | （3）设备改造与租赁费 |  |  |  |
| 2 | 2、材料费 |  |  |  |
| 3 | 3、测试化验加工费 |  |  |  |
| 4 | 4、燃料动力费 |  |  |  |
| 5 | 5、差旅费 |  |  |  |
| 6 | 6、会议费 |  |  |  |
| 7 | 7、培训费 |  |  |  |
| 8 | 8、资料费 |  |  |  |
| 9 | 9、劳务费 |  |  |  |
| 10 | 10、专家咨询费 |  |  |  |
| 11 | 11、其他支出 |  |  |  |
| 合计 | |  |  |  |

说明：1.根据财务规定，校级项目科研经费报账时不能列支疆外发生的任何费用。

2.不得预算购买仪器设备费用等与科技服务无关的研究性开支。

3.项目负责人差旅费报销额度不得超过差旅费预算的50%。

（二）对各科目支出的主要用途、与项目任务的相关性、测算依据及明细支出情况进行详细分析说明。

八、项目负责人承诺

本人保证上述填报内容真实、准确。如果获得资助，本人将履行项目负责人职责，严格遵守学校的有关规定，切实保证工作时间，按计划认真开展成果转化与技术推广服务工作，按时报送有关材料，若填报失实或违反有关规定，本人将承担全部责任。

项目负责人（签字）

年 月 日

九、承担单位意见

我单位已对申请书内容进行了审核，该项目符合申报条件，同意申报：

（1）保证对研究计划实施所需的人力、物力和工作时间等条件给予支持；

（2）督促项目负责人按规定执行和完成任务。

单位负责人（签章） 单位（公章） 年 月 日

**科研诚信承诺书**

本人承诺严格遵守中共中央办公厅、国务院办公厅《关于进一步加强科研诚信建设的若干意见》等相关规定，在科研项目申报、评审和实施全过程中，恪守科学道德准则、遵守科研活动规范、践行科研诚信要求，严格按照相关项目管理规定和项目合同书（任务书）中的约定，杜绝以下违背科研诚信的行为：

1. 弄虚作假，虚构项目或骗取科研项目、科研经费以及奖励、荣誉等；

2. 在项目申报、执行和验收过程中抄袭他人科研成果，故意侵犯他人知识产权，捏造或篡改科研数据、图表，夸大或虚构项目取得成果，或无正当理由不按项目合同书（任务书）约定执行；

3. 购买、代写、代投论文，虚构同行评议专家及评议意见；

4. 违反论文署名规范，擅自标注或虚假标注获得科研项目等资助；

5. 违反科研经费管理规定，套取、转移、挪用、贪污科研经费，谋取私利，将科研经费挪用于非科研用途，在科研经费中报销应由个人承担的费用等；

6. 违反科技伦理，在涉及人体研究中，违反知情同意、保护隐私等规定；

7. 其他违背科研诚信行为。

如违背上述承诺，本人愿意接受相关部门作出的各项处理决定以及接受相应的党纪政纪处理等。

项目负责人: （签字）

年 月 日

十、兵团“三区”科技人才选派三方协议书

**兵团“三区”科技人才选派三方协议书（2025年度）**

根据《边远贫困地区、边疆民族地区和革命老区人才支持计划科技人员专项计划实施方案》和《新疆生产建设兵团边远欠发达地区、边疆民族地区和革命老区人才支持计划科技人员专项计划实施方案》相关规定，派出单位、受援单位和派出科技人员达成如下协议：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 科技特派员团队 | 团队名称 | （例：石河子大学第三师44团林果业科技特派员服务团队） | | |
| 团队人员 | 工作单位 | 职称/职务 | 特派员编号/身份证号码 |
|  | （行不够可添加） |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 派出单位 | 单位名称 |  | 单位地址 |  |
| 联 系 人 |  | 联系电话 |  |
| 受援单位 | 单位名称 |  | 单位地址 |  |
| 联 系 人 |  | 联系电话 |  |
| 主营业务 |  | | |
| 服务期限 | XX年XX月 - XX年XX月 | | | |
| 服务方式及内容 | （包括提供科技需求、公益专业技术服务，与团场职工结成利益共同体、创办领办农民合作社、企业等，推进团场科技创新创业，培养本土科技人才。） | | | |
| 预期目标 | （包括服务成效、经济效益、创业成果、技术指标等） | | | |
| 科技特派员团队 | 承诺：本人自愿参加XX科技特派员团队赴XX单位，按照本协议，开展科技服务，并达到预期目标。  团队负责人签字 年 月 日 | | | |
| 派出单位 | 同意选派 XX 科技特派员团队赴 XX 单位开展科技服务。按照《新疆生产建设兵团边远贫困地区、边疆民族地区和革命老区人才支持计划科技人员专项计划实施方案》要求，本单位提供相关保障。  （单位盖章）： 年 月 日 | | | |
| 受援单位 | 同意接收XX科技特派员团队开展科技服务。按照《新疆生产建设兵团边远贫困地区、边疆民族地区和革命老区人才支持计划科技人员专项计划实施方案》要求，本单位提供相关保障。  （单位盖章）： 年 月 日 | | | |
| 科技特派员认定管理单位 | （单位盖章）： 年 月 日 | | | |
| 备 注 |  | | | |

注：1.协议书正反面打印；2.受援单位主营业务填写团场主导产业；

3.派出单位为院校，兵团直属涉农科技推广单位，师农科所、推广站、兽医站、水产站等；4.科技特派员认定管理单位为师科技局、院校科技（推广）处。